



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO

**ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CARDUCCI"**

LICEO CLASSICO – LICEO ARTISTICO

Via Lombardia n° 1 03043 CASSINO ☎ 0776/21203-325569- Dirigente 0776/24758 fax 0776/311349

C.F. 90041240608 - C.M. FRIS031001 Sito: [www.iiscarduccicassino.edu.it](http://www.iiscarduccicassino.edu.it)

E-mail: [FRIS031001@ISTRUZIONE.IT](mailto:FRIS031001@ISTRUZIONE.IT) Pec: [FRIS031001@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:FRIS031001@PEC.ISTRUZIONE.IT)

All'Albo Sito Web  
Atti

Oggetto: Determina a contrarre per acquisto Toner per stampanti esami di stato sede Liceo Artistico -**Codice CIG: Z042D3340D**

**VISTO di REGOLARITA' CONTABILE** attestante la copertura finanziaria Scheda Attività A01 Funzionamento generale e decoro della scuola

**TIPO 02- Conto 03-Sottoconto 9 Gestione Competenza**

IL DSGA F.to Aldo Di Fazio

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi art. 3 comma 2 del d.lgs. n. 39/1993

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**Visto** l'art. 11, comma 2, del D.Lgs. 12 Aprile 2006, n. 163 (Codice dei contratti pubblici di lavori, servizi e fornitura in attuazione delle direttive 2004/17/CE e 2004/18/CE, il quale dispone che "prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici, le amministrazioni aggiudicatrici decretano o determinano di contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**Considerato** che si rende necessario provvedere all'acquisto di toner per stampanti per gli esami di Stato sede Liceo Artistico;

**Visto** il preventivo della ditta **Microtech srl di Cassino n° 5697 del 03/06/2020;**

**Verificato** che i beni oggetto del presente provvedimento non sono compresi nelle convenzioni CONSIP per quantità;

**Visto** il D.Lgs 50 del 18/04/2016 (Codice degli appalti);

**Ritenuto** di scegliere, quale modalità di scelta del contraente, l'affidamento in economia-affidamento diretto, in quanto l'ammontare della spesa consente di seguire le procedure previste dal Decreto 28 Agosto 2018 n° 129;

**Visto** il DPR del 20 Agosto 2001, n° 384 (Regolamento di semplificazione dei procedimenti di spesa in economia);

### DETERMINA

Di affidare "in via diretta" alla ditta **Microtech srl di Cassino;**

1. la fornitura di toner per stampanti per un importo di € **894,00** Iva Compresa come specificato in calce alla presente;
2. Di impegnare la spesa di €. **894,00** Iva compresa sulla Scheda Attività A01 Funzionamento generale e decoro della scuola, nella Gestione in conto competenza del Programma Annuale 2020;
3. Di evidenziare il SMART CIG – **Z042D3340D** relativo al contratto in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria;

Di richiedere alla ditta **Microtech srl di Cassino**:

- Gli estremi identificativi IBAN del Conto Corrente Bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alla quale sono dedicati;
  - Le generalità e il codice fiscale della persona delegata ad operare sugli stessi ed ogni modifica relativa ai dati trasmessi;
4. Di assegnare il presente provvedimento al D.S.G.A dell'I.I.S. "Carducci" di Cassino, per la regolare esecuzione.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Prof.ssa Licia Pietroluongo

*Documento firmato digitalmente ai sensi del Codice dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse*

Elenco materiale da fornire

Descrizione	Quantità	Prezzo unitario	Importo
Kit cartucce HP C942 n° 85 -5 colori più nero	1	327,05	327,05
Toner HP Q2612A Laser 1010/1022	5	81,15	405,75
<b>IMPONIBILE 22%</b>			<b>732,80</b>
IVA			161,22
<b>TOTALE</b>			<b>894,02</b>