

	<p>MINISTERO DELL' ISTRUZIONE DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA UFFICIO SCOLASTICO REGIONALE PER IL LAZIO ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE "CARDUCCI" LICEO CLASSICO – LICEO ARTISTICO Via Lombardia n° 1 03043 CASSINO ☎ 0776/21203-325569- Dirigente 0776/24758 fax 0776/311349 C.F. 90041240608 - C.M. FRIS031001 Sito: www.iiscarduccionline.edu.it E-mail: FRIS031001@ISTRUZIONE.IT Pec: FRIS031001@PEC.ISTRUZIONE.IT</p>
---	--

Cassino, 19 maggio 2020

Agli alunni delle classi 3[^]-4[^]-5[^]
Ai loro genitori
Ai coordinatori delle suddette classi

OGGETTO: Credito scolastico – Attività extrascolastiche, integrative e complementari e riconoscimento crediti formativi

Si informa che la **documentazione** per l'attribuzione di crediti formativi e per la definizione del credito scolastico deve pervenire all'istituto **entro il 4 giugno 2020**.

Gli alunni dovranno compilare il modello allegato, contenente la dichiarazione dei crediti formativi e delle attività extrascolastiche proposte dalla scuola utili per l'attribuzione del credito scolastico, e consegnarlo al coordinatore di classe. Il coordinatore si accorderà con gli alunni delle classi per il recapito di detta documentazione (via mail o utilizzo di altre cartelle di condivisione come ad es. Google drive – **non sarà possibile indicare la mail istituzionale della scuola**)

Il coordinatore di classe riconsegnerà tutti i documenti appena possibile in segreteria.

Per l'a.s. 2019-20 i criteri di attribuzione del credito, già deliberati dal collegio docenti e inseriti nel PTOF, dovranno essere rivisti alla luce delle recenti ordinanze relative alla valutazione degli apprendimenti e agli Esami di stato del Secondo ciclo, emanate in data 16 maggio u.s. a seguito dell'emergenza sanitaria.

Attività extra scolastiche proposte dalla scuola:

Sarà sufficiente compilare l'autodichiarazione delle attività/progetti svolti: sarà cura del coordinatore verificare l'effettiva partecipazione degli alunni alle stesse sulla base della documentazione agli atti della scuola.

Crediti formativi

Si ricorda che **crediti formativi consistono in "qualificate esperienze, debitamente documentate, coerenti con gli obiettivi educativi e formativi del tipo di corso cui si riferisce l'esame"**. Tali esperienze sono acquisite al di fuori della Scuola di appartenenza in ambiti e settori della società civile legati alla formazione della persona e alla crescita umana e culturale.

Esse possono riguardare, in particolare, attività culturali, artistiche e ricreative, attività relative alla formazione professionale e al lavoro, all'ambiente, al volontariato, alla solidarietà, alla cooperazione, allo sport.

La documentazione relativa alle esperienze che danno luogo a crediti formativi deve consistere in una attestazione rilasciata dagli Enti, Associazioni, Istituzioni presso i

quali si è realizzata l'esperienza e deve comprendere una sintetica descrizione dell'esperienza stessa (tipo di esperienza, modalità di partecipazione, durata, competenze acquisite).

I crediti formativi acquisiti all'estero devono essere legalizzati dall'autorità diplomatica o consolare, fatti salvi i casi in cui ciò non sia previsto da convenzioni o accordi internazionali.

Le certificazioni relative alla formazione nel settore linguistico, ai fini della legalizzazione, devono essere rilasciate o preventivamente convalidate da Enti legittimati a rilasciare certificazioni ufficiali e riconosciute nel paese di riferimento. Tali certificazioni devono recare l'indicazione del livello di competenza linguistica previsto da ordinamenti locali o da sistemi di standardizzazione.

Il riconoscimento dei crediti compete ai Consigli di classe che operano sulla base di indicazioni e parametri preventivamente individuati dal Collegio dei docenti, al fine di poterne valutare la rilevanza qualitativa.

Si ricorda che:

- a. Le esperienze formative effettuate al di fuori della scuola devono appartenere alle tipologie previste dall'art. 1 del DM n. 452 del 12.11.1998
- b. Dette esperienze devono essere coerenti con il corso di studio liceale
- c. Devono riferirsi ad attività realizzate da non più di tre anni e, se concluse, possono essere valutate per un solo anno scolastico;
- d. Le attestazioni devono contenere la natura, la durata e l'efficienza formativa dell'esperienza.

Le attività riconosciute pienamente rispondenti ai requisiti della legge sono quelle svolte e certificate presso le seguenti istituzioni:

Azione Cattolica, Caritas, Boy-scout, CRI, Fondazione Exodus, Certificazione linguistica con superamento dell'esame finale, attività sportiva agonistica riconosciuta dalle federazioni nazionali, Teatro Universitario, Conservatorio, ECDL, Eipass, Enti e Associazioni a carattere artistico.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Prof.ssa Licia Pietroluongo

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93*

Allegato

Al Dirigente Scolastico
Istituto Istruzione Superiore “G. Carducci”
di CASSINO

Il/la sottoscritto/a

Studente/essa della classe sez..... Liceo Classico Liceo Artistico

a. Ai fini dell’attribuzione del **credito formativo** presenta la seguente documentazione:
(qualificate esperienze coerenti con gli obiettivi educativi e formativi dell’indirizzo classico e rilasciate da Enti - Associazioni e/o altre Istituzioni per l’anno scolastico 2019/2020) – Allegare attestati

1.

2.

3.

4.

5.

b. Ai fini della definizione **del credito scolastico**, dichiara di aver partecipato alle seguenti iniziative complementari ed integrative svolte all’interno della scuola nell’a.s. 2019-20:

1.

2.

3.

4.

Data

Firma